

**Lærernes Missionsforening**  
**Hammelmosevej 6, 9382 Tylstrup**

CVR-nr. 54 03 45 12

**Årsregnskab**

**2019**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 5
<b>Årsregnskab</b>	
Foreningsoplysninger	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10 - 11

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for Lærernes Missionsforening.

Årsregnskabet er aflagt efter god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Endvidere erklærer ledelsen, at indsamlinger er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 820 af 27/6 2014.

Tylstrup, den 30. april 2020

### Forretningsfører

Finn Kier-Hansen

### Bestyrelse

Henrik Nis-Hanssen  
*formand*

Anne Karin Lauritzen

Dorthe Skov-Østergaard

Peter Lanting

Elizabeth Padillo Olesen

Alex Bjergbæk Klausen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til ledelsen i Lærernes Missionsforening

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lærernes Missionsforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning for årsregnskaber beregnet til internt brug og således ikke opfylder årsregnskabslovens regler. Da årsregnskabet er udarbejdet til intern brug for Lærernes Missionsforening, kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISIONSPÅTEGNING

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISIONSPÅTEGNING

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Skjern, den 30. april 2020  
Partner Revision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab

Morten Olesen  
statsautoriseret revisor

## FORENINGSOPLYSNINGER

<b>Foreningen</b>	Lærernes Missionsforening Hammelmosevej 6 9382 Tylstrup	
	Telefon: 41 82 50 22 CVR-nr.: 54 03 45 12 Hjemsted: Aalborg Kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december	
<b>Formål</b>	Foreningens formål er at afholde månedlige møder og stævner, forbøn for og økonomisk støtte til LMF'ere og deres arbejde i mission, at formidle kontakt mellem LMF og missionærerne, at udsende medlemsbladet LMF-Bladet samt at samarbejde med LMF i øvrige nordiske lande.	
<b>Bestyrelse</b>	Henrik Nis-Hanssen Dorthe Skov-Østergaard Elizabeth Padillo Olesen	Anne Karin Lauritzen Peter Lanting Alex Bjergbæk Klausen
<b>Revision</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Erhvervsparken 7B 6900 Skjern	
<b>Forretningsfører</b>	Finn Kier-Hansen Hammelmosevej 9 9382 Tylstrup	

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Lærernes Missionsforening for 2019 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik og gældende lovgivning. Regnskabsopstillingen er tilpasset til foreningens formål og behov.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå foreningen, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Periodisering**

Udgifter og indtægter er henført til det regnskabsår de vedrører uden hensyntagen til betalingstidspunktet. Udgifterne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller arbejdet præsteres. Indtægterne er henført til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

#### **Balancen**

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer og kapitalandele måles til amortiseret kostpris eller dagsværdi.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunkt for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.



**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

Note	2019	2018
<b>INDTÆGTER</b>		
Kontingenter	81.100	80.750
Kulturstyrelsen - driftstilskud	49.359	51.895
Administrationsgebyr m.m.	34.139	22.925
	<b>164.598</b>	<b>155.570</b>
 <b>GAVER OG ARV</b>		
Personlige gaver	65.288	60.645
Gavebreve	72.690	65.219
Kollekter	23.700	49.784
Kredsgaver	15.608	14.548
Øremærkede gaver	296.490	164.668
Modtagne arv	114.748	0
	<b>588.524</b>	<b>354.864</b>
 <b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>753.122</b>	<b>510.434</b>
 <b>UDGIFTER</b>		
<b>GAVEFORDELING</b>		
Projektstøtte	17.300	24.330
Øremærkede organisationer og projekter	326.364	214.958
Rejselegater m.m.	10.000	14.000
Julegaver	9.400	9.700
	<b>363.064</b>	<b>262.988</b>
 <b>OMKOSTNINGER</b>		
1 Personaleomkostninger	235.091	211.826
2 Administrationsomkostninger	30.655	42.379
3 Bladet	42.871	44.776
4 Foreningsudgifter	5.051	12.726
	<b>313.668</b>	<b>311.707</b>
 <b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>676.732</b>	<b>574.695</b>
 <b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>	<b>76.390</b>	<b>(64.261)</b>
 5 Finansielle indtægter	20.769	6.830
6 Finansielle omkostninger	0	(25.308)
	<b>20.769</b>	<b>(18.478)</b>
 <b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>97.159</b>	<b>(82.739)</b>

**BALANCE 31. DECEMBER**

Note	2019	2018
<b>AKTIVER</b>		
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
7 <b>Værdipapirer</b>	<b>182.000</b>	<b>166.623</b>
8 <b>Likvide beholdninger</b>	<b>385.150</b>	<b>192.973</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>567.150</b>	<b>359.596</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>567.150</b>	<b>359.596</b>
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL</b>		
Saldo primo	244.523	327.262
Årets resultat	97.159	(82.739)
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>341.682</b>	<b>244.523</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>		
Skyldig A-skat m.m.	8.098	8.293
Feriepengeforpligtelse	25.787	23.911
Forudbetalte kontingenter	10.600	10.500
Skyldige omkostninger	57.326	72.369
9 <b>Periodeafgrænsningsposter</b>	<b>123.657</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>225.468</b>	<b>115.073</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>225.468</b>	<b>115.073</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>567.150</b>	<b>359.596</b>
10 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
11 <b>Eventualposter</b>		

## NOTER

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Lønninger	229.474	208.381
ATP m.m.	3.741	3.466
Regulering af feriepenge	1.876	(21)
	<b><u>235.091</u></b>	<b><u>211.826</u></b>
<b>2 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER</b>		
Forsikringer	1.783	2.836
Hjemmeside	600	616
Kontorartikler m.m.	3.545	14.457
Porto og gebyrer	7.779	6.676
EDB-udgifter	18.161	14.931
Revision samt regnskabsmæssig assistance	11.250	11.250
Momskompensation	(12.463)	(8.387)
	<b><u>30.655</u></b>	<b><u>42.379</u></b>
<b>3 BLADET</b>		
Trykning m.m.	19.148	21.506
Redaktionsudgift	6.399	5.965
Porto	17.324	17.305
	<b><u>42.871</u></b>	<b><u>44.776</u></b>
<b>4 FORENINGSUDGIFTER</b>		
Kontingenter m.m.	10.096	7.461
Bestyrelsesmøder	2.263	2.122
Sommermøde, indtægter	(107.015)	(157.600)
Sommermøde, udgifter	85.950	147.492
Repræsentation	6.002	3.185
Rejseudgifter	7.755	10.066
	<b><u>5.051</u></b>	<b><u>12.726</u></b>
<b>5 FINANSIELLE INDTÆGTER</b>		
Renter bank og værdipapirer	5.393	6.830
Kursregulering værdipapirer	15.376	0
	<b><u>20.769</u></b>	<b><u>6.830</u></b>

## NOTER

Note	2019	2018
<b>6 FINANSIELLE OMKOSTNINGER</b>		
Kursregulering værdipapirer	0	25.308
	<b>0</b>	<b>25.308</b>
	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>7 VÆRDIPAPIRER</b>		
44.800 kr. Sydinvest Højrentelande á 83,40	37.363	34.953
57.200kr. Sydinvest Virksomhedsobligationer HY á 84,51	48.340	44.439
42.400 kr. Sydinvest Mellemlange Obligationer á 101,13	42.879	42.565
41.400 kr. Sydinvest Tyskland á 129,03	53.418	44.666
	<b>182.000</b>	<b>166.623</b>
<b>8 LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>		
Kassebeholdning	0	448
Danske Bank - konto 8000484	182.167	121.856
Danske Bank - konto 128793930	123.605	0
Sydbank - konto 1010687 (legat afkast)	73.265	67.872
Andelskassen Oikos - konto 8920000577	613	697
Andelskassen Oikos - konto 8920001336	4.500	1.100
Andelskassen Oikos - konto 0000091383 (andelskapital)	1.000	1.000
	<b>385.150</b>	<b>192.973</b>
<b>9 PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER</b>		
Modtaget tilskud projekt 2020	123.657	0
	<b>123.657</b>	<b>0</b>
<b>10 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER</b>		
Ingen.		
<b>11 EVENTUALPOSTER</b>		
Ingen.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Elisabeth Soriso Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-345511571214

IP: 185.155.xxx.xxx

2020-05-01 09:29:16Z

NEM ID 

## Alex Bjergbæk Klausen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-245958403107

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-05-01 09:39:46Z

NEM ID 

## Henrik Nis-Hanssen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-387839380229

IP: 185.125.xxx.xxx

2020-05-01 10:32:55Z

NEM ID 

## Finn Kier-Hansen

Administrator

Serienummer: PID:9208-2002-2-522275699430

IP: 109.238.xxx.xxx

2020-05-01 11:56:41Z

NEM ID 

## Dorthe Uldal Skov-Østergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-481304940523

IP: 87.60.xxx.xxx

2020-05-01 14:15:00Z

NEM ID 

## Anne Karin Lauritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-064206178581

IP: 213.32.xxx.xxx

2020-05-04 14:57:23Z

NEM ID 

## Pieter Lanting (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-405319954935

IP: 185.5.xxx.xxx

2020-05-05 15:03:20Z

NEM ID 

## Morten Olesen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-690390015742

IP: 193.106.xxx.xxx

2020-05-05 20:29:47Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7AEKT-YDSDT-DJ2MX-EJCK-IH6J-JDFUOM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>